

AI107 - Contratação de apoio a gestão de fábrica de software

Área Demandante: CGS - Coordenação Geral de Sistemas

Responsável pelas informações:

João Henrique Gouveia - Coordenador-Geral de Sistemas

Descrição:

Realizar o planejamento de contratação e seleção do fornecedor de serviços para apoio a gestão de fábrica de software.

Requisitos Preliminares:

Apoio à Gestão da Fábrica de Software

- Atender as ocorrências demandadas pela Capes e monitorar as demandas emergenciais;
- Acompanhar e direcionar as ocorrências dos usuários;
- Suportar funcionalmente a Fábrica de Software por meio de recebimento, análise, levantamento e especificação preliminar das necessidades dos usuários dos sistemas (Escopo Preliminar e/ou Pré Projeto) e recebimento, verificação e validação técnica das entregas da Fábrica de Software;
- Classificar e preparar as demandas corretivas, demandas emergenciais, demandas adaptativas, demandas evolutivas e demandas de serviços relacionados aos sistemas em produção para encaminhamento à Fábrica de Software;
- Avaliar e preparar as demandas de desenvolvimento de novos sistemas para encaminhamento à Fábrica de Software;
- Consolidar e ou agrupar as demandas em atividades projetizadas;
- Acompanhar e sustentar a gestão e controle da qualidade dos serviços prestados pela Fábrica de Software, principalmente em relação ao escopo da demanda encaminhada à Fábrica de Software.
- Realizar pesquisa com usuários e stakeholders visando identificar as necessidades genuínas para o sistema/Portal;
- Realizar análise das informações coletadas durante a fase de pesquisa;
- Comunicar e sugerir caminhos criativos a problemas e dores descobertas através do resultados da pesquisa realizada com os usuários;
- Identificação do fluxo principal e fluxos auxiliares dos processos de negócio, direcionando a criação dos protótipos;
- Identificação de desafios e oportunidades na concepção do sistema/Portal no que se refere à experiência do usuário;
- Criar Personas;
- Definir jornada de usuário;
- Definir mapa de navegação e contexto para sistema/Portal;

- Realizar design de protótipos e teste de usabilidade com usuários para validar o resultado da fase de pesquisa;
- Participar de reuniões com os usuários para discussão de requisitos do sistema/Portal;
- Participar do ciclo de desenvolvimento sistema/Portal garantindo que o produto esteja aderente às necessidades do usuário;
- Propor continuamente formas de aprimorar a experiência de uso do sistema/Portal com base no feedback dos próprios usuários e demais stakeholders;
- Auxiliar o designer de interface de usuário (UI) na criação de design simples e útil, voltado para as necessidades principais dos usuários;
- Auxiliar o designer de interface de usuário (UI) na criação de designs responsivos;
- Auxiliar o designer de interface de usuário (UI) na criação de telas aderentes aos requisitos de acessibilidade (padrão eMAG).
- Materializar os protótipos criados durante o processo de experiência do usuário (UX) em HTML;
- Definição da identidade visual do sistema/Portal, o que inclui a definição de paleta de cores, imagens, logotipos, ícones, etc.; Definição de alinhamento e tipografia das funcionalidades do sistema/Portal;
- Criar e organizar a estrutura de estilos (CSS) dos projetos de software;
- Zelar pelo uso de HTML semântico e páginas sem estilo;
- Evoluir o design de páginas HTML criadas pelos desenvolvedores de software para atender às necessidades dos usuários;
- Zelar pela aderência do design visual do sistema/Portal aos insumos gerados pelo processo de experiência do usuário (UX);
- Apoiar na melhoria constante da experiência de uso do sistema/Portal (UX) com base no feedback dos próprios usuários e demais stakeholders;
- Garantir que a interface do sistema/Portal seja totalmente responsiva; Adequar páginas HTML de sistemas e do Portal TCU aos requisitos de acessibilidade (padrão eMAG).

Expectativa de Prazo (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE: X
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:



2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Metas:

Ano	Meta
2020	2º SEMESTRE: Realizar o planejamento de contratação e seleção do fornecedor de serviços para Apoio a Gestão de Fábrica de Software.

Unidade DTI Responsável: CGS